

- 2.3. руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов местного самоуправления в сфере образования;
- 2.4. при необходимости приглашать на заседания рабочей группы предьявителей администрации детского сада и педагогического совета;
- 2.5. решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком;
- 2.6. в срок до 01.03.2023г. провести мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования.

При проведении мониторинга руководствоваться «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования».

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собою.

Заведующий

Исполнитель:
Супруненко Л.О.



Завизировано:
Супруненко Л.О.

Л.О. Супруненко

Направлено:
в дело, 1 экз. в учреждении

С приказом ознакомлены:

Воспитатели:

Бондаренко Е.Л. ЕЛ

Бондаренко О.В. ОВ

Бойко Н.С. НС

Скуригина Е.В. ЕВ

Фесенко Т.Ф. ТФ

Музруководитель Климас С.Н. СН

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067625

Владелец Супруненко Лариса Оскаровна

Действителен с 09.03.2023 по 08.03.2024